



Landesaufnahmebehörde Niedersachsen

Als Behörde im Geschäftsbereich des Niedersächsischen Ministeriums für Inneres und Sport ist die Landesaufnahmebehörde Niedersachsen mit mehr als 600 Beschäftigten landesweit verantwortlich für die Aufnahme, Unterbringung, soziale Betreuung, Verteilung sowie für die Bearbeitung sämtlicher ausländerrechtlicher Angelegenheiten der asylbegehrenden Menschen. Sie agiert zudem als Service- und Beratungsdienststelle bei ausländerrechtlichen Fragestellungen und ist landesweit zuständig im Bereich der Rückkehr. Qualifizierte, motivierte und verwaltungsbegeisterte Beschäftigte sind ein entscheidender Faktor, um die aktuellen und künftigen Herausforderungen zu meistern.

Für unser Team in der **Außenstelle Oldenburg** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Sachgebietsleitung Sozialleistungen (m/w/d)



Die Landesaufnahmebehörde Niedersachsen ist ständig im Wandel. Es liegt in Ihrer Hand dies aktiv mitzugestalten. Werden Sie Teil eines tollen Teams und bewerben Sie sich jetzt. Wir freuen uns auf Sie!

Ihre Aufgaben

- Sie leiten und koordinieren das Sachgebiet Sozialleistungen mit derzeit vier Beschäftigten. Dieses umfasst schwerpunktmäßig die nachstehenden Aufgaben:
 - Errechnung der zu bewilligenden Leistungen
 - Erstellen von Leistungsbescheiden nach Prüfung der Voraussetzungen (AsylbLG)
 - Fertigen von Auszahlungsanordnungen
 - Erstellen und Abrechnen von Gutscheinen
 - Bearbeiten von Rechnungseingängen und Kostenübernahmeerklärungen
- Zusätzlich sind Sie für die Grundsatzsachbearbeitung im Sachgebiet und die Erstellung von Statistiken zuständig.

Es ist möglich, dass sich der konkrete Aufgabenzuschnitt bzw. einzelne Aufgabenschwerpunkte künftig verändern.

Ihr Profil

- Sie besitzen
 - einen erfolgreichen Abschluss des Angestelltenlehrgangs I/ Verwaltungslehrgangs I,
 - einen erfolgreichen Abschluss als Verwaltungsfachangestellte*r
 - oder eine abgeschlossene Berufsausbildung als Fachangestellte*r für Bürokommunikation oder Kaufmann*frau für Büromanagement in der öffentlichen Verwaltung.
- Erste Erfahrungen im Bereich der Führung sind von Vorteil.
- Sie verfügen idealerweise über eine mehrjährige Verwaltungserfahrung.
- Praktische Erfahrungen in der Rechtsanwendung sowie Kenntnisse in den o.g. Aufgaben sind wünschenswert.
- Sie besitzen die Fähigkeit Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter zu motivieren und zielorientiert zu führen.
- Eine selbstständige, verantwortungsbewusste und eigenverantwortliche Arbeitsweise zeichnet Sie aus.
- Sie konnten bereits Durchsetzungsfähigkeit, Verhandlungsgeschick und Belastbarkeit beweisen.
- Neben Kooperationsfähigkeit pflegen Sie einen offenen Umgang mit Menschen aus anderen Kulturkreisen.
- Fremdsprachenkenntnisse sind auf einem guten Niveau wünschenswert.
- Sie besitzen eine gültige Fahrerlaubnis der Führerscheinklasse B und die Bereitschaft und Fähigkeit, Dienstfahrzeuge zu führen und Dienstreisen anzutreten.

Wir bieten

- Eine **unbefristete** Vollzeitbeschäftigung und Bezahlung bis zur **Entgeltgruppe 9a TV-L**.
- Jahressonderzahlung sowie Zusatzversorgung des öffentlichen Dienstes.
- Eine vielseitige, interessante und verantwortungsvolle Tätigkeit in teamorientierten Strukturen.
- Eine interkulturelle Arbeitsumgebung.
- Flexible Arbeitszeitmodelle und eine ausgewogene Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben.

- 30 Tage Urlaub.
- Einen zukunftssicheren Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst des Landes Niedersachsen.
- Breit gefächerte, berufsspezifische und potentialorientierte Fortbildungen.
- Ein dynamisches Umfeld für Ihre persönliche und berufliche Entwicklung.

Der Arbeitsplatz ist bedingt teilzeitgeeignet.

Besondere Hinweise

Die Landesaufnahmebehörde Niedersachsen fördert aktiv die berufliche Gleichstellung aller Geschlechter. Bewerbungen von Männern werden deshalb ausdrücklich begrüßt.

Schwerbehinderte Bewerber*innen oder Personen, die diesen gleichgestellt sind, werden bei gleicher Eignung im Rahmen des gesetzlich Zulässigen bevorzugt berücksichtigt. Zur Wahrung Ihrer Interessen bitten wir, uns bereits in Ihrem **Anschreiben** einen Hinweis auf Ihre Schwerbehinderung zu geben.

Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten sind willkommen.

Die Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) sieht vor, dass die Verantwortlichen Sie als betroffene Person über die Modalitäten, wie Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet werden und welche Rechte Ihnen in diesem Zusammenhang zustehen, informiert. Die Informationen für Sie als Bewerber*in finden Sie als [PDF-Dokument](#) auf unserer Homepage.

Wir konnten Ihr Interesse wecken?

Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen¹⁾ bis zum **23.08.2020** zur Stellenausschreibung mit dem Kennzeichen **SGL SL OL** an:

[Jetzt online bewerben](#)

Sie sind bereits im öffentlichen Dienst tätig? Dann erteilen Sie uns bitte Ihr Einverständnis zur Einsichtnahme in Ihre Personalakte.

Ansprechpartner für fachliche Auskünfte:

Herr Seehawer, Kommissarische Außenstellenleitung und Fachgebietsleitung Aufnahme & Soziales,
Tel.: (0441) 9202-200.

Ansprechpartnerin zum Bewerbungsverfahren:

Landesaufnahmebehörde Niedersachsen
Fachbereich Personal
Frau Dudek
Petzvalstr. 18
38104 Braunschweig
Tel.: (0531) 3547-427
bewerbung@lab.niedersachsen.de

¹⁾ Mindestens Anschreiben, Lebenslauf, relevante Arbeitszeugnisse, Zeugnis Ihres höchsten Bildungsabschlusses. Ein Verweis auf Ihre Personalakte ist nicht ausreichend. Bitte beachten Sie, dass Bewerbungen in Papierform grundsätzlich nicht zurückgesandt und nach Abschluss des Auswahlverfahrens datenschutzgerecht vernichtet werden.