



Werden Sie ein Teil unseres Teams Identitätsklärung, Passersatzpapierbeschaffung und Personenstandsangelegenheiten als

Sachbearbeiter/in Passersatzpapierbeschaffung (m/w/d)

Die Landesaufnahmebehörde Niedersachsen kümmert sich mit über 800 Beschäftigten um die Angelegenheiten asylbegehrender Menschen. Hierzu zählen u. a. die Aufnahme, Unterbringung, soziale Betreuung und die Verteilung auf die niedersächsischen Kommunen. Zudem beraten wir zu sämtlichen ausländerrechtlichen Fragestellungen, sind landesweit für den Bereich Rückkehr und den Bereich des beschleunigten Fachkräfteverfahrens zuständig.



Lüneburg



**Besoldungs- bzw.
Entgeltgruppe
E 9a TV-L/ A 9 NBesG**



**Unbefristet,
Vollzeit/Teilzeit**



**Bewerbungsschluss
30.08.2026**



Das werden Ihre Aufgaben

- Entgegennehmen und Prüfen von Amtshilfeersuchen nationaler Behörden sowie Erstellen von Rückübernahmeersuchen an die Behörden der Zielstaaten
- Bearbeiten der eingehenden Ergebnisse von Rückübernahmeersuchen und Passersatzpapierbeschaffungsverfahren sowie Nachhalten von Rückübernahme- und Passersatzpapierzusagen und Einleiten des individuellen Verfahrensfortgangs bei negativen Ergebnissen
- Kooperieren mit nationalen Behörden, Auslandsvertretungen und Behörden der Zielstaaten
- Dienstreisen zu den Auslandsvertretungen und Mitorganisieren von Anhörungsmaßnahmen
- Vorbereiten von Einzelfällen für Anhörungsmaßnahmen und Mitwirken bei besonders schwierigen Einzelfällen



Sie verfügen über

- **einen Abschluss als:**
 - ✓ Angestelltenlehrgang I/Verwaltungslehrgang I,
 - ✓ Verwaltungsfachangestellte/r oder
 - ✓ Fachangestellte/r für Bürokommunikation oder Kauffrau bzw. Kaufmann für Büromanagement bei einem öffentlich-rechtlichen Arbeitgeber
- bereits verbeamtete Personen müssen über die Laufbahnbefähigung für das 2. Einstiegsamt der Laufbahngruppe 1, Fachrichtung „Allgemeine Dienste“ verfügen
- Idealerweise Erfahrungen in der Rechtsanwendung im Bereich des Ausländer- und Asylrechts und des allgemeinen Verwaltungsrechts und Bereitschaft zu Dienstreisen
- Freude an selbstständigem Arbeiten und dem Übernehmen von Verantwortung
- Organisationsstärke, Zuverlässigkeit und souveränes Auftreten
- Teamgeist und Offenheit im Umgang mit Menschen aus unterschiedlichen Kulturen



Wir bieten Ihnen

Sicher und wertgeschätzt arbeiten

- Besoldungs- bzw. Entgeltgruppe [A 9 NBesG](#)/ [E 9a TV-L](#), unbefristet in Voll- oder Teilzeit
- Ein sicherer Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst
- Jahressonderzahlung und Zusatzversorgung des öffentlichen Dienstes
- Corporate-Benefits-Programm des Landes Niedersachsen

Flexibel und familienfreundlich

- 30 Tage Urlaub bei einer 5-Tage-Woche
- Gleitzeit, Teilzeitmodelle und mobiles Arbeiten im Rahmen der dienstlichen Gegebenheiten
- Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben wird aktiv unterstützt

Entwicklung mit Perspektive

- Umfangreiche Fort- und Weiterbildungsangebote
- Individuelle Entwicklungsmöglichkeiten je nach Potenzial und Zielsetzung
- Vielfältige Einsatzbereiche und klare Strukturen

Moderne Ausstattung & starkes Team

- Zeitgemäße IT- und Büroausstattung
- Arbeiten in einem interdisziplinären und engagierten Team
- Kollegiale Arbeitsatmosphäre mit gesellschaftlich relevanter Aufgabe

Vielfalt, Chancengleichheit & Inklusion

- Bewerber/innen mit Schwerbehinderung oder Personen, die diesen gleichgestellt sind, werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.
- Die Landesaufnahmebehörde Niedersachsen fördert aktiv die berufliche Gleichstellung aller Geschlechter. Bewerbungen von Frauen werden deshalb ausdrücklich begrüßt.
- Wir begrüßen Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten.

Hinweis: Der Arbeitsplatz ist grundsätzlich teilzeitgeeignet.



Bewerben Sie sich jetzt!

Wir freuen uns auf Ihre vollständige Bewerbung (*Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse*) bis zum **30.08.2026** unter dem Kennzeichen **LG_L117505**. Bitte geben Sie bereits in Ihrem Anschreiben einen Hinweis auf Ihre Schwerbehinderung, um Ihre Interessen angemessen zu wahren.

Für Ihre Bewerbung nutzen Sie bitte ausschließlich das Onlinebewerbungsverfahren des Karriereportals Niedersachsen bzw. klicken Sie auf den untenstehenden Link „Jetzt hier bewerben“.

Sind Sie bereits im öffentlichen Dienst tätig? Dann erteilen Sie uns bitte Ihr Einverständnis zur Einsichtnahme in Ihre Personalakte.



[Jetzt hier bewerben!](#)



Ihre Ansprechperson:

Für fachliche Auskünfte

Herr Wydro, Teamleiter Identitätsklärung, Passersatzpapierbeschaffung und Personenstandsangelegenheiten,
Tel.: (04131) 70930-10.

Zum Bewerbungsverfahren

Frau Schünemann, Fachbereich Personal
Tel.: (0531) 3547-424,
Mail: bewerbung@lab.niedersachsen.de

Informationen zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten gem. DSGVO finden Sie als [PDF-Dokument](#) auf unserer Homepage.

Erfahren Sie mehr über die Aufgaben der Landesaufnahmebehörde Niedersachsen auf unserer [Homepage](#) und in unserem [Imagefilm](#).